



## MODEL DE CONTRACT

nr. .... / .....

### **Preambul**

În temeiul Procedurii de achiziție directă aplicată de beneficiarii privați conform Ordinului ministrului fondurilor europene nr. 1284/2016 privind aprobarea Procedurii competitive aplicabile solicitanților/beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene, s-a încheiat prezentul contract de furnizare,

### **între**

**Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Galați**, înființată prin HG 799 la data de 23.07.1990, având cod de identificare fiscală RO1651724, cont de rambursare al proiectului RO02BTRLRONCRT0018249007, deschis la Banca Transilvania - Sucursala Galați, cont de prefinanțare al proiectului RO29BTRLRONCRT0018249006 deschis la Banca Transilvania - Sucursala Galați, cu sediul în **Strada Mihai Bravu, nr. 46, Galați-800208**, România, telefon 0236.461188, fax 0236.460650, email: [ccia@cciaagl.ro](mailto:ccia@cciaagl.ro), reprezentată legal prin **Ion Mocanu - Președinte**, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

### **Și**

.....  
cu sediul în ....., nr. ..., bl. ...., sc. ...., et. ...., ap. ...., având cod de identificare fiscală, jud. ...., cont RO..... deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., în calitate de **Furnizor**,  
s-a încheiat prezentul contract de furnizare în baza notei justificative de atribuire nr. .... / .....

### **Art. 1. Obiectul contractului și prețul contractului**

1.1. Obiectul contractului constă în furnizarea de produse mobilier de birou – cod CPV 39130000-2, în cadrul proiectului ANTREPRENORAT - Soluție durabilă pentru ocupare, cod SMIS 2014+: 105344, cofinanțat din Fondul Social European, Programul Operațional Capital Uman 2014-2020, contract de finanțare nerambursabilă POCU/82/3/7/105344.

Furnizorul/Furnizorii trebuie să livreze produse mobilier de birou, după cum urmează :

- Dulap dublu (pe 2 pereți) de colț, necesar arhivării de documente, format din patru (4) corpuri cu câte 2 uși fiecare corp în parte. Ușile trebuie să fie cu sistem de închidere cu cheie. Dimensiuni generale (cuprinzând toate corpurile dulapului de arhivare documente) : lungime de 2600 mm, înălțime de 2100 mm și adâncime de 400 mm.

Și/sau

- Scaune de birou (rotativ) – 4 buc.

Furnizorul/Furnizorii trebuie să asigure confecționarea, transportul, manipularea și montarea produselor de mobilier (în cazul corpurilor care formează dulapul dublu de colț) la sediul Camerei de Comerț, Industrie și Agricultură din Galați, Str. Mihai Bravu, nr. 46 și să furnizeze cele 4 scaune de birou la sediul Proiectului din cadrul CCIA GALATI - Str. Mihai Bravu, nr. 46.

Pretul total al contractului este de ..... lei, TVA inclus.



Produsele mobilier de birou vor fi furnizate în conformitate cu specificatiile din oferta tehnica depusa in concordanta cu documentatia de atribuire, pe baza de comanda emisa de catre achizitor.

1.2. - Achizitorul se obligă să plătească Furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului.

1.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul plătit Furnizorului de către Achizitor va fi în conformitate cu prevederile art. 1.1. din contract.

## **Art. 2. Durata contractului**

2.1. – Durata prezentului contract este: 10.02.2021 – 15.04.2021

## **Art. 3. Documentele contractului**

3.1 - Documentele contractului sunt:

- a) documentatia de achizitie;
- b) oferta conținând propunerea tehnică și financiară a Furnizorului;
- c) alte documente, daca exista.

## **Art. 4. Obligațiile principale ale Furnizorului**

4.1- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele care fac obiectul prezentul contract în perioada convenita, in conformitate cu obligatiile asumate, respectand cerintele din documentatia de atribuire, oferta tehnica si comenzile transmise de catre Achizitor.

4.2- Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în oferta tehnica.

4.3. - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror: reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentatiei întocmita de către achizitor.

## **Art. 5. Obligațiile principale ale Achizitorului**

5.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru produsele furnizate conform facturii/facturilor fiscale emise de catre Furnizor la care vor fi atasate procesele verbale de receptie a produselor mobilier de birou. Factura fiscala se va emite in termen de max. 5 zile de la receptia produselor mobilier de birou.

5.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele mobilier de birou conform comenzilor transmise, plata realizandu-se in termen de max. 60 zile de la receptionarea facturii emise de catre furnizor.

5.3. - Achizitorul nu va plăti penalități dacă nu i s-au asigurat fondurile de la bugetul de stat și/sau fonduri europene necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale.

## **Art. 6. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

6.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, Furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 10% din prețul contractului.

6.2 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată – 0,01% pe zi de întârziere.



6.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

6.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată Furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, Furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **Clauze specifice**

### **Art. 7. Garanția de bună execuție a contractului**

Nu este cazul.

### **Art. 8. Alte responsabilități ale Furnizorului**

8.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele mobilier de birou prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.2 - Întreruperea finanțării sau întârzierea rambursărilor de către autoritatea finanțatoare nu dă dreptul la penalități sau daune interese.

8.3 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru calitatea produselor mobilier de birou, iar furnizarea produselor trebuie să fie în conformitate cu graficul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de furnizare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

### **Art. 9. Alte responsabilități ale Achizitorului**

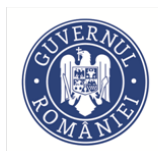
9.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția Furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

### **Art. 10. Recepție și verificări**

10.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de furnizare a produselor mobilier de birou pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din documentația de achiziție.

10.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris Furnizorul, identitatea persoanei împuternicite pentru acest scop.

10.3 – Părțile vor semna un proces verbal de recepție a produselor mobilier de birou în forma agreata de achizitor. Lipsa recepției constituie motiv temeinic pentru refuzul de plată din partea achizitorului.



## **Art. 11. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

11.1 - Furnizorul are obligația de a asigura furnizarea produselor mobilier de birou conform prevederilor art. 4.1.

11.2 - Furnizarea produselor mobilier de birou în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți.

11.3 - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Furnizorului.

## **Art. 12. Ajustarea prețului contractului**

12.1 - Pentru furnizarea produselor mobilier de birou, plățile datorate de către Achizitor Furnizorului sunt cele stabilite prin prezentul contract.

12.2 - Prețul lei/produs nu se ajustează.

## **Art. 14. Forța majoră**

14.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

14.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

14.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

14.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 1 luna, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **Art. 15. Soluționarea litigiilor**

15.1 - Achizitorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

15.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către Curtea de Arbitraj Comercial de pe lângă Camera de Comerț, Industrie și Agricultură Galați.

## **Art. 16. Limba care guvernează contractul**

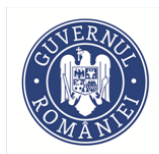
16.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **Art. 17. Comunicări**

17.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.



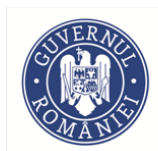
## **Art. 18. Legea aplicabilă contractului**

18.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi, ....., în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

**Achizitor,**

**Furnizor,**



## PROCES-VERBAL DE RECEPTIE A PRODUSELOR MOBILIER DE BIROU

Nr. .... din .....

**FURNIZAREA PRODUSELOR MOBILIER DE BIROU** s-a efectuat in cadrul contractului de furnizare nr. .... din data ....., incheiat intre **Camera de Comert, Industrie si Agricultura Galati**, in calitate de Achizitor, si ....., in calitate de Furnizor, in cadrul proiectului ANTREPRENORIAT - Solutie durabila pentru ocupare, cod SMIS 2014+: 105344, cofinantat din Fondul Social European, Programul Operational Capital Uman 2014-2020, contract de finantare nerambursabila POCU/82/3/7/105344.

Comisia de receptie constituită prin Decizia nr. .... din data ..... a reprezentantului legal al **Camerei de Comert, Industrie si Agricultura Galati** a procedat astăzi ..... la receptia mobilierului de birou, constand in urmatoarele :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La receptia produselor a participat din partea Furnizorului ..... in calitate de .....

Comisia de receptie constată si consemnează că produsele care au făcut obiectul contractului au respectat cerintele, exigentele, cantitățile si s-au incadrat in graficul de timp, conform comenzii achizitorului.

De asemenea, comisia de receptie constată că Furnizorul si-a indeplinit obligatiile asumate prin contractul incheiat intre părți.

Valoarea produselor este de ..... lei (TVA inclus) si corespunde cu pretul in scris in contractul de furnizare incheiat intre părți.

Prezentul proces-verbal, continand ..... file a fost incheiat astăzi ..... la sediul Camerei de Comert, Industrie si Agricultura Galati, din Str. Mihai Bravu, nr. 46, in 2 exemplare, cate unul pentru fiecare parte.

Achizitor,  
**Camera de Comert, Industrie si Agricultura Galati**  
Comisia de receptie

Furnizor,